

Fond na podporu kultúry národnostných menšín

Schéma štátnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Fondu na podporu kultúry národnostných menšín

Schéma štátnej pomoci oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3
Zmluvy o fungovaní Európskej únie

Október, 2018

OBSAH

A. PREAMBULA	3
B. PRÁVNÝ ZÁKLAD	3
C. ÚČEL POMOCI	4
D. POSKYTOVATEĽ POMOCI	4
E. PRÍJEMCOVIA POMOCI	5
F. ROZSAH PÔSOBNOSTI	6
G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY	7
H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	8
I. FORMA POMOCI	10
J. VÝŠKA A INTENZITA POMOCI	10
K. STIMULAČNÝ ÚČINOK	11
L. PODMIENKY POSKYTOVANIA POMOCI	12
M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	14
N. KUMULÁCIA POMOCI	15
O. ROZPOČET	16
P. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	16
Q. KONTROLA A AUDIT	17
R. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	18
S. PRECHODNÉ USTANOVENIA	18
T. PRÍLOHY	19

A. PREAMBULA

Predmetom Schémy štátnej pomoci poskytovanej v Slovenskej republike prostredníctvom Fondu na podporu kultúry národnostných menšín (ďalej len „schéma“) je poskytovanie štátnej pomoci na podporu zachovania, vyjadrenia, ochrany a rozvoja identity a kultúrnych hodnôt národnostných menšín, výchovy a vzdelávania k právam národnostných menšín a interetnického a interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi národnostnou väčšinou a národnostnými menšinami a etnickými skupinami v rámci štruktúry podpornej činnosti Fondu na podporu kultúry národnostných menšín. Schéma zároveň vychádza z kontextu Rámcového dohovoru na ochranu národnostných menšín a Európskej charty regionálnych alebo menšinových jazykov.

B. PRÁVNY ZÁKLAD

Právnym základom pre poskytovanie pomoci na účel pomoci národnostnej kultúre so zameraním na vytváranie, šírenie a uchovávanie menšinového kultúrneho dedičstva sú:

- zmluva o fungovaní EÚ (Článok 107, ods. 3, písm. d a Článok 167) (Ú. v. EÚ C 326, 26.10.2012)
- nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 z 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v znení nariadenia Komisie (EÚ) 2017/1084 z 14.6.2017, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 651/2014, pokiaľ ide o pomoc na prístavnú a letiskovú infraštruktúru, stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť pri pomoci na kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva a pri pomoci na športovú a multifunkčnú rekreačnú infraštruktúru, ako aj schémy regionálnej prevádzkovej pomoci pre najvzdialenejšie regióny, a ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 702/2014 z hľadiska výpočtu oprávnených nákladov“ (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014) (ďalej len „nariadenie“)
- príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 z 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v znení nariadenia Komisie (EÚ) 2017/1084 z 14.6.2017, ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 651/2014, pokiaľ ide o pomoc na prístavnú a letiskovú infraštruktúru, stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť pri pomoci na kultúru a zachovanie kultúrneho dedičstva a pri pomoci na športovú a multifunkčnú rekreačnú infraštruktúru, ako aj schémy regionálnej prevádzkovej pomoci pre najvzdialenejšie regióny, a ktorým sa mení nariadenie (EÚ) č. 702/2014 z hľadiska výpočtu oprávnených nákladov (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014) (ďalej len „Príloha I.“),
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“),
- zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci)“ (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),

- zákon č. 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnožení audiovizuálnych diel v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 167/2008 Z. z. o periodickej tlači a agentúrnom spravodajstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (tlačový zákon) v znení neskorších predpisov.,
- zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon,
- zákon č. 138/2017 Z. z. o Fonde na podporu kultúry národnostných menšín a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“),
- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
- zákon č. 40/2015 Z. z. o audiovizii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 40/2015 Z. z.“),
- zákon č. 308/2000 o vysielaní a retransmisii a o zmene zákona č. 195/2000 Z. z. o telekomunikáciách,
- štatút Fondu na podporu kultúry národnostných menšín,
- zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytovanie finančných prostriedkov z Fondu na podporu kultúry národnostných menšín,
- zásady poskytovania finančných prostriedkov z Fondu na podporu kultúry národnostných menšín,
- štruktúra podpornej činnosti Fondu na podporu kultúry národnostných menšín.

C. ÚČEL POMOCI

Účelom pomoci poskytovanej podľa tejto schémy je podpora zachovania, vyjadrenia, ochrany a rozvoja identity a kultúrnych hodnôt národnostných menšín, výchovy a vzdelávania k právam osôb patriacich k národnostným menšinám a zabezpečenie interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám v zameraní na podporu tvorby a realizácie audiovizuálnych diel.

D. POSKYTOVATEĽ POMOCI

Poskytovateľom pomoci a vykonávateľom schémy je Fond na podporu kultúry národnostných menšín ako verejnoprávna inštitúcia zriadená osobitným zákonom.

Kontaktné údaje sú nasledujúce:

Fond na podporu kultúry národnostných menšín (ďalej len „fond“)

Cukrová 14

811 08 Bratislava

E-mail kontakt: kultminor@kultminor.sk

Webové sídlo: www.kultminor.sk

E. PRÍJEMCOVIA POMOCI

Príjemcom pomoci je podnik podľa článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie, t. j. akýkoľvek subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na právny status a spôsob financovania. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť spočívajúca v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.

Príjemcom pomoci môžu byť mikropodniky, malé podniky alebo stredné podniky (ďalej aj „MSP“), ktoré spĺňajú definíciu MSP uvedenú v prílohe I.. Príjemcom pomoci môžu byť aj veľké podniky, ktoré nespádajú pod definíciu MSP uvedenú v prílohe I.. Príjemcovia môžu byť fyzické alebo právnické osoby oprávnené na podnikanie, ktoré plánujú realizovať oprávnené projekty v zmysle tejto schémy, vykonávajú hospodársku činnosť a sú účastníkmi hospodárskej súťaže v tých oblastiach, do ktorých je zameraná pomoc podľa tejto schémy. Príjemcom pomoci môže byť fyzická osoba, ktorá dovŕšila vek 18 rokov, alebo právnická osoba, predmetom činnosti ktorej je realizácia aktivít v oblasti umenia, kultúry alebo kreatívneho priemyslu podľa tejto schémy.

Viacere oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia pravidiel štátnej pomoci pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda príjemcu pomoci.

Podľa § 16 ods. 2 zákona finančné prostriedky fondu je možné poskytnúť žiadateľovi, ktorý:

- a) poskytuje súčinnosť v štátnom štatistickom zisťovaní v oblasti kultúry podľa osobitného zákona¹,
- b) nebol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin proti majetku²,
- c) nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii alebo nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku³,
- d) nie je v likvidácii⁴,
- e) nie je proti nemu vedená exekúcia alebo výkon rozhodnutia⁵,
- f) má vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom, rozpočtami obcí, rozpočtami vyšších územných celkov, rozpočtom Fondu na podporu umenia alebo rozpočtom Audiovizuálneho fondu,

¹ § 18 ods. 3 zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov.

² § 212 až 249 a Trestného zákona v znení neskorších predpisov.

³ Zákon č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁴ § 70 až 75 a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

⁵ Napríklad zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- g) neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu⁶, ak je žiadateľom právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ,
- h) nemá evidované nedoplatky na poistnom na povinné verejné zdravotné poistenie, nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie alebo na povinných príspevkoch na starobné dôchodkové sporenie,
- i) predložil vyúčtovanie finančných prostriedkov z predchádzajúcich období,
- j) vrátil fondu finančné prostriedky podľa § 19 ods. 10 zákona,
- k) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, ak je žiadateľom právnická osoba⁷,
- l) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, ak je žiadateľom právnická osoba⁸,
- m) je zapísaný v registri partnerov verejného sektora⁹, ak ide o žiadateľa, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora⁹.

Príjemcom pomoci nemôže byť podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹⁰, ani podnik, ktorý je podnikom v ťažkostiach v zmysle čl. 2 ods. 18 nariadenia, pričom fond tieto skutočnosti u príjemcu pred poskytnutím pomoci overí.

Pomoc nie je vyhradená výlučne pre štátnych príslušníkov daného členského štátu a od príjemcov sa nepožaduje, aby mali postavenie podniku založeného podľa vnútroštátneho obchodného práva.

F. ROZSAH PÔSOBNOSTI

Táto schéma sa vzťahuje na celé územie Slovenskej republiky.

Táto schéma sa neuplatňuje, ak priemerný ročný rozpočet na štátnu pomoc podľa tejto schémy presiahne 150 mil. EUR.

Táto schéma sa nevzťahuje na:

- a) pomoc v prospech podnikov pôsobiacich v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie rady (ES) č. 104/2000,

⁶ Zákon č. 82 /2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

⁷ § 17 zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

⁸ § 18 zákona č. 91/2016 Z. z.

⁹ § 18 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

¹⁰ <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A61992CJ0188> - rozhodnutie vo veci Degendorf, rozsudok ESD C – 188/92

- b) pomoc poskytovanú podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov,
- c) pomoci poskytovanú podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - i. ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi;
 - ii. ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom;
- d) pomoc na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyvázanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
- e) pomoc, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným.

Ak podnik pôsobí v sektoroch uvedených v písm. a), b) alebo c) predchádzajúceho odseku a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa schéma na pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že príjemca pomoci zabezpečí (a fond overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je oddelenie činností alebo rozlíšenie výdavkov, aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy neboli podporované zo štátnej pomoci poskytovanej v súlade s touto schémou.

Táto schéma sa neuplatňuje na:

- a) pomoc, pri ktorej je poskytnutie pomoci podmienené povinnosťou, aby príjemca pomoci mal hlavné sídlo v SR alebo aby sídlil predovšetkým v SR; požiadavka mať prevádzkareň alebo pobočku v SR v čase vyplatenia pomoci je však povolená;
- b) pomoc, pri ktorej je poskytnutie pomoci podmienené povinnosťou, aby príjemca pomoci používal domáce výrobky alebo služby;
- c) pomoc obmedzujúca možnosť príjemcov pomoci využívať výsledky výskumu, vývoja a inovácií v iných členských štátoch.

G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY

Podľa § 15 ods. 1 zákona fond poskytuje finančné prostriedky podľa § 2 písm. a) na podporu projektov v týchto oblastiach:

- a) kultúrno-osvetová činnosť a vzdelávacia činnosť,
- b) edičná činnosť,
- c) aktivity divadiel, umeleckých súborov a kultúrnych inštitúcií,

- d) umelecká tvorba,
- e) veda v oblasti kultúry, života a histórie národnostných menšín,
- f) záujmová činnosť a využitie voľného času,
- g) zahraničná prezentácia kultúry národnostných menšín,
- h) podpora interkultúrneho dialógu a porozumenia,
- i) podpora identifikácie a spoznávania spoločných kultúrnych hodnôt a tradícií,
- j) podpora výmenných programov, pobytov a spoločných vzdelávacích podujatí, vedomostných a umeleckých súťaží pre deti a mládež,
- k) ochrana, odborné spracovanie a digitalizácia kultúrneho dedičstva národnostných menšín,
- l) kreatívny priemysel,
- m) podpora rozvoja používania jazykov národnostných menšín.

Podľa charakteru a obsahového zamerania projektov fond v štruktúre podpornej činnosti určil základné programy a ich podprogramy pre poskytovanie pomoci v rámci tejto schémy:

Program 3: Podpora divadelného, hudobného, tanečného, výtvarného a audiovizuálneho umenia

3.5 audiovizuálne umenie

3.5.1 tvorba a realizácia diel - audiovizuálne umenie

Program 4: Podpora zabezpečenia interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi občanmi slovenskej národnosti a občanmi patriacimi k národnostným menšinám a etnickým skupinám

4.3 podpora zahrnutia rešpektovania, porozumenia a tolerancie voči menšinovým jazykom a kultúram do systému výchovy a vzdelávania, ako aj do pôsobenia masovokomunikačných prostriedkov

e) audiovizuálnu tvorba.

Fond poskytuje štátnu pomoc podľa tejto schémy v podprograme 3.5.1 a 4.3. e) v súlade s článkom 54 ods. 3 písm. a) , b) a c) nariadenia, t. j. ako pomoc na produkciu audiovizuálnych diel, pomoc na činnosti pred produkciou a pomoc na distribúciu. Pomoc nie je vyhradená na konkrétne produkčné činnosti alebo jednotlivé časti reťazca produkcie. Pomoc na infraštruktúry filmových štúdií nie je podľa tejto schémy oprávnená.

H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Oprávnenými výdavkami sú výdavky príjemcu pomoci, ktoré mu vznikli v priamej súvislosti s realizáciou aktivít podľa čl. G tejto schémy.

Oprávnenými výdavkami sú podľa článku 54 odseku 5 nariadenia:

- a) pre pomoc na produkciu: celkové náklady na produkciu audiovizuálnych diel vrátane nákladov na zlepšenie prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím;

- b) pre pomoc na činnosti pred produkciou: náklady na tvorbu scenára a vývoj audiovizuálnych diel;
- c) pre pomoc na distribúciu: náklady na distribúciu a propagáciu audiovizuálnych diel.

Ak fond príjemcovi pomoci poskytnutej na produkciu audiovizuálneho diela určí ako podmienku poskytnutia pomoci povinnosť územnej viazanosti výdavkov, môže vyžadovať, aby najviac 160 % výšky pomoci, ktorá sa poskytla na produkciu daného audiovizuálneho diela, bolo vynaložených na území Slovenskej republiky, ak poskytnutá pomoc nepresahuje 50 % celkového rozpočtu na produkciu diela. Maximálne výdavky, ktoré sú predmetom územnej viazanosti, zároveň nemôžu presiahnuť 80 % celkového rozpočtu na produkciu daného diela.

Príjemca dotácie z fondu je oprávnený použiť poskytnuté dotáciu výlučne na výdavky súvisiace s realizáciou projektu. Na účely výpočtu oprávnených výdavkov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov. Oprávnené výdavky musia byť uhradené pred dátumom konečného a úplného vyúčtovania poskytnutej dotácie z fondu (konečný dátum oprávnenosti výdavkov). Oprávnené výdavky sú určené v rozpočte projektu, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov (ďalej len „zmluva“).

Oprávnenými výdavkami nie sú výdavky použité na:

- a) krytie straty z činnosti osôb,
- b) úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov,
- c) refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch,
- d) splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.

Oprávnené výdavky musia vzniknúť a byť uhradené po dátume registrácie žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov fondu na realizáciu projektu (ďalej aj „žiadosť“).

Všetky výdavky, na úhradu ktorých je použitá dotácia z fondu, musia byť identifikovateľné, preukázateľné originálnymi účtovnými dokladmi a musia byť doložené účtovnými záznamami, ktoré sú riadne evidované u príjemcu pomoci v súlade s platnou legislatívou. Výdavky bez priameho vzťahu k realizácii projektu, ani výdavky, ktoré nie sú súčasťou rozpočtu projektu, nebudú akceptované.

Oprávnené výdavky musia byť primerané a musia byť vynaložené v súlade s princípmi:

- a) hospodárnosti (vynaloženie dotácie fondu na vykonanie činnosti alebo na obstaranie tovarov, prác a služieb v správnom čase, vo vhodnom množstve a kvalite za najlepšiu cenu),
- b) efektívnosti (najvýhodnejší vzájomný pomer medzi použitou dotáciou fondu a dosiahnutými výsledkami),
- c) účelnosti (vzťah medzi určeným účelom použitia poskytnutej dotácie fondu a skutočným účelom ich použitia),

- d) účinnosti (plnenie určených cieľov, dosahovanie plánovaných výsledkov a realizácia zmluvne určených vecných výstupov vzhľadom na použitú dotáciu z fondu).

V prípade, ak sú oprávnené výdavky vynaložené v priebehu viacerých rokov, diskontujú sa na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná v čase poskytnutia pomoci. Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a výdavkov tvorí prílohu č. 2 schémy.

I. FORMA POMOCI

Fond poskytuje pomoc podľa tejto schémy jednorazovo formou dotácie.

J. VÝŠKA A INTENZITA POMOCI

Výška pomoci predstavuje súčet jednotlivých platieb poskytnutých príjemcovi. Intenzita pomoci je hrubá suma pomoci vyjadrená ako percento z oprávnených výdavkov projektu. Výška pomoci poskytovanej z fondu formou dotácie je vo všetkých programoch limitovaná maximálnou sumou, ktorá môže byť poskytnutá na jeden projekt. Maximálna suma dotácie poskytnutej z fondu na jeden projekt je v štruktúre podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie a predstavuje sumu maximálne 200 000 EUR, za predpokladu dodržania intenzity pomoci podľa tohto článku.

Na výšku pomoci poskytnutej z fondu formou dotácie sa viaže aj určená miera povinného spolufinancovania realizácie projektu žiadateľom v podprograme 3.5.1. a 4.3. písm. e). Povinné spolufinancovanie musí byť uskutočnené z vlastných zdrojov žiadateľa alebo z iných zdrojov, ktoré nezahŕňajú štátnu pomoc alebo minimálnu pomoc okrem prostriedkov poskytnutých z fondu. Miera povinného spolufinancovania je určená štruktúrou podpornej činnosti fondu na príslušné obdobie: <http://kultminor.sk/sk/dokumenty>.

Intenzita pomoci na produkciu audiovizuálnych diel nepresahuje 50 % oprávnených nákladov.

Intenzita pomoci sa môže zvýšiť takto:

- a) na 60 % oprávnených nákladov v prípade cezhraničných produkcií financovaných viac než jedným členským štátom, do ktorých sú zapojení producenti z viac než jedného členského štátu;

b) na 100 % oprávnených nákladov v prípade náročných audiovizuálnych diel¹¹ a koproducií, do ktorých sú zapojené krajiny zo zoznamu OECD/DAC¹². Žiadateľ čestným vyhlásením potvrdí, že ide o náročné audiovizuálne dielo.

Intenzita pomoci na činnosti pred produkciou nepresahuje 100 % oprávnených nákladov. Ak sa výsledný scenár alebo projekt použije na produkciu audiovizuálneho diela, ako je film, náklady na činnosti pred produkciou sa zahrnú do celkového rozpočtu a zohľadnia sa vo výpočte intenzity pomoci. Intenzita pomoci na distribúciu je rovnaká ako intenzita pomoci na produkciu.

Stropy sa nesmú obchádzať umelým rozdeľovaním schém pomoci alebo projektov pomoci.

Na účely výpočtu intenzity pomoci sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.

Pomoc podľa tejto schémy sa považuje za transparentnú pomoc podľa čl. 5 nariadenia, keďže je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu pomoci bez potreby vykonať posúdenie rizika.

K. STIMULAČNÝ ÚČINOK

Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy je pomocou so stimulačným účinkom, ak žiadateľ podá písomnú žiadosť o poskytnutie dotácie poskytovateľovi pred začatím prác na oprávnenom projekte. Začatie prác na projekte je buď začiatok stavebných prác týkajúcich sa investície, alebo prvý právny záväzok objednať zariadenie alebo akýkoľvek iný záväzok, na základe ktorého je investícia na realizáciu oprávneného projektu nezvratná, podľa toho, čo nastane skôr. Za začatie prác sa nepokladá nákup pozemku ani prípravné práce, ako je získanie povolení a vypracovanie štúdií uskutočniteľnosti. Prípravnými prácami¹³ sú aj činnosti, na ktoré boli vynaložené výdavky uvedené v článku H. tejto schémy.

Dotáciu fondu možno poskytnúť iba na základe písomnej žiadosti, pričom žiadosť je podávaná žiadateľom ešte pred plánovanou realizáciou oprávneného projektu. Vzor tlačív žiadosti zverejní fond na svojom webovom sídle. Žiadateľ v žiadosti uvedie názov a veľkosť podniku, v rámci ktorého programu a podprogramu žiada o poskytnutie

¹¹ „náročné audiovizuálne diela“ sú diela identifikované ako také členskými štátmi na základe vopred stanovených kritérií pri zavádzaní schém alebo poskytovaní pomoci a môžu zahŕňať filmy, ktorých jediné pôvodné znenie je v jazyku členského štátu s malou rozlohou, malým počtom obyvateľov alebo malou jazykovou oblasťou, krátke filmy, prvé a druhé filmy začínajúcich režisierov, dokumentárne filmy, nízkorozpočtové alebo z komerčného hľadiska inak náročné diela

¹² „zoznam OECD/DAC“ sú všetky krajiny a územia oprávnené na oficiálnu rozvojovú pomoc a zahrnuté do zoznamu Organizácie pre hospodársku spoluprácu a rozvoj (OECD)

¹³ Za prípravné práce sa považuje nadobudnutie licencie na použitie diela chráneného autorským právom alebo obsahu chráneného inými právami z oblasti duševného vlastníctva, ak toto dielo alebo obsah je predmetom žiadosti o poskytnutie pomoci, a ak sa vyžaduje, aby žiadateľ takúto licenciu nadobudol pred podaním žiadosti. Nadobudnutím takejto licencie žiadateľovi vzniká právo, nie však záväzok licenciu využiť, čo znamená, že investícia nie je nezvratná.

pomoci, opis projektu vrátane dátumu jeho začatia a ukončenia, miesto projektu, typ pomoci a výšku verejných financií potrebných na projekt (požadovaná suma pomoci).

Ak oprávnené výdavky vzniknú pred podaním žiadosti o poskytnutie dotácie, celý projekt bude považovaný za neoprávnený, s výnimkou výdavkov preukázateľne vynaložených na zabezpečenie prípravných prác k projektu.

L. PODMIENKY POSKYTOVANIA POMOCI

1. Fond poskytne pomoc vo forme dotácie len v prípade, ak sú splnené všetky stanovené kritériá a podmienky uvedené v tejto schéme a vo výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie (ďalej len/aj „žiadost“).
2. Žiadateľ čestným vyhlásením preukáže zabezpečenie finančnými zdrojmi na spolufinancovanie oprávnených a neoprávnených výdavkov projektu, a to buď z vlastných zdrojov alebo prostredníctvom iných verejných zdrojov, resp. iných zdrojov, ktoré nie sú štátnou pomocou alebo minimálnou pomocou. V prípade, že požiadal o finančné zabezpečenie z iných ako vlastných zdrojov, uvedie spolufinancujúci subjekt.
3. Žiadosť, vrátane povinných príloh, musí byť podaná v súlade s príslušnou výzvou.
4. Pomoc môže byť poskytnutá iba na realizáciu toho projektu, ktorý v hodnotení príslušnou odbornou radou získa viac ako 40 % z maximálneho možného počtu bodov.
5. Pomoc môže byť poskytnutá na obdobie podľa podmienok príslušnej výzvy a bude účinne monitorovaná zo strany fondu.

Dotáciu od fondu možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti. Vzor tlačív zverejní fond na svojom webovom sídle. Žiadateľ v žiadosti uvedie, o akú formu poskytnutia finančných prostriedkov a v akej sume žiada. Prílohou žiadosti sú:

- a) formuláre vygenerované elektronickým systémom registrácie, ktoré sú podpísané žiadateľom:
 - základné údaje o žiadosti,
 - popis projektu,
 - celkový rozpočet vrátane kalkulácie nákladov,
 - čestné vyhlásenia žiadateľa, predložené na vygenerovanom tlačive elektronického systému fondu:
 - o neporušení zákazu nelegálneho zamestnávania, ak je žiadateľom podnikateľ alebo združenie podnikateľov,
 - že voči nemu nie je vedené konkurzné konanie, že nie je v konkurze, v reštrukturalizácii,
 - že proti nemu nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, že nie je v likvidácii a že proti nemu nie je vedený výkon rozhodnutia,
 - že má vysporiadané vzťahy so štátnym rozpočtom a nemá záväzky voči rozpočtom obcí,

- že poskytuje súčinnosť v štátnom štatistickom zisťovaní v oblasti kultúry podľa osobitného predpisu,
- že žiadateľ disponuje finančnými prostriedkami na spolufinancovanie projektu minimálne vo výške stanovenej v príslušnej výzve,
- že žiadateľ nemá evidované nedoplatky v Sociálnej poisťovni,
- že žiadateľ nemá evidované nedoplatky na poistnom na povinné verejné zdravotné poistenie,
- že žiadateľ vždy riadne a včas predložil vyúčtovanie finančných prostriedkov, ak mal takúto povinnosť,
- že žiadateľ nemá nedoplatky na príslušnom daňovom úrade,
- že žiadateľ sa neuchádza/l o podporu na obsahovo identický projekt v iných výzvach Fondu na podporu kultúry národnostných menšín na príslušné obdobie/za daný rok,
- o tom, že nie je podnikom v ťažkostiach,
- o tom, že voči nemu nie je nárokováné vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, v ktorom bola táto pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- vyhlásenie preukazujúce, či spĺňa definíciu MSP podľa prílohy č. 1 tejto schémy alebo je veľkým podnikom.

b) potvrdenia:

- doklad o právnej subjektivite žiadateľa (originál alebo overená kópia), nie starší ako tri mesiace ku dňu podania prvej žiadosti v danom kalendárnom roku, ak je žiadateľom právnická osoba. V prípade, že žiadateľ je zriadený zákonom, predkladá odvolanie sa na príslušný zákon;
- potvrdenie o tom, že osoba uvedená v žiadosti ako štatutárny orgán, je oprávnená konať za žiadateľa (napr.: kópia zápisnice, kópia menovacieho dekrétu alebo kópia iného relevantného dokladu);
- doklad preukazujúci oprávnenie prevádzkovať živnosť alebo iný doklad preukazujúci oprávnenie podnikat' (originál alebo overená kópia), nie starší ako tri mesiace ku dňu podania prvej žiadosti v danom kalendárnom roku, ak je žiadateľom fyzická osoba (napr. výpis zo Živnostenského registra);
- výpis z registra trestov (originál alebo overená kópia) nie starší ako tri mesiace ku dňu podania žiadosti, ak je žiadateľom fyzická a právnická osoba, okrem právnickej osoby, ktorá nie je trestne zodpovedná podľa osobitného predpisu; ak ide o cudzinca, obdobné potvrdenie vydané príslušným orgánom štátu, ktorého je občanom, ktoré nesmie byť staršie ako tri mesiace (originál a jeho úradný preklad do slovenského jazyka);
- doklad, ktorým sa preukazuje, že žiadateľ disponuje finančnými prostriedkami na spolufinancovanie projektu minimálne vo výške stanovenej v príslušnej výzve;
- doklad o zriadení bežného účtu žiadateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky, súčasťou ktorého musí byť číslo účtu v tvare IBAN (t. z. kópia zmluvy

s bankou s uvedením IBAN alebo originál potvrdenia banky o vedení účtu s uvedeným IBAN). Názov majiteľa účtu musí byť identický s názvom žiadateľa. Doklad predkladajú aj obce a organizácie v zriaďovateľskej pôsobnosti vyšších územných celkov;

- potvrdenie o zaplatení administratívneho poplatku za spracovanie žiadosti podľa § 18 zákona.

c) iné doklady potrebné k posúdeniu žiadosti, ktoré budú špecifikované v príslušných výzvach.

M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

Orgánmi fondu sú

- riaditeľ,
- odborné rady,
- dozorná komisia,
- správna rada.

V procese rozhodovania o poskytnutí pomoci fond zriaďuje odborné rady, ktoré posudzujú a hodnotia jednotlivé žiadosti a projekty a odporúčajú poskytnutie podpory z finančných prostriedkov fondu. Podmienky poskytovania pomoci upravuje zákon a vnútorné predpisy fondu¹⁴, ktorými sú:

- zásady, spôsob a kritériá hodnotenia žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov z Fondu na podporu kultúry národnostných menšín,
- zásady poskytovania finančných prostriedkov z Fondu na podporu kultúry národnostných menšín.¹⁵

Podmienky poskytovania pomoci na konkrétne obdobie podrobnejšie špecifikuje štruktúra podpornej činnosti Fondu na podporu kultúry národnostných menšín, ktorú v nadväznosti na rozpočet fondu na príslušný kalendárny rok schvaľuje správna rada fondu. Štruktúra podpornej činnosti na príslušný rok určuje najmä:

- programy a podprogramy podpornej činnosti, v ktorých rámci je bližšie určený:
 - počet, zameranie, členenie a obsahová náplň jednotlivých programov a podprogramov podpornej činnosti,
 - priority podpornej činnosti určené pre celú štruktúru podpornej činnosti určenej odbornými radami a pre niektoré vybrané programy/podprogramy,
 - plánovaná minimálna a maximálna výška dotácie poskytovanej na jeden projekt v jednotlivých podprogramoch a výška štipendia pre jedného žiadateľa v jednotlivých podprogramoch,
- nepodporované aktivity,

¹⁴ Vnútorné predpisy fondu sú zverejnené na stránke fondu: <http://kultminor.sk/sk/dokumenty>

¹⁵ Týmto je splnená podmienka uvedená v čl. 54 ods. 2 nariadenia č. 651/2014.

- výšku povinného spolufinancovania projektu žiadateľom na jednotlivé programy alebo podprogramy,
- oprávnených žiadateľov.

Na poskytnutie dotácie od fondu nie je právny nárok. Poskytovaná pomoc je selektívna a výber jednotlivých projektov sa uskutočňuje podľa kvalitatívnych kritérií určených zákonom a vnútornými predpismi fondu. Hodnotenie projektov uskutočňujú odborné rady. Fond poskytuje dotáciu výlučne na princípe spolufinancovania projektu zo strany žiadateľa uvedenom v čl. J schémy.

Fond poskytuje dotáciu na základe zmluvy uzavretej so žiadateľom . Zmluvou sa zaväzuje fond poskytnúť žiadateľovi dotáciu na určený účel za podmienok stanovených zákonom a fondom. Žiadateľ sa zmluvou zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť v súlade s určeným účelom aj podmienkami a hodnoverne preukázať fondu použitie poskytnutej dotácie podľa zmluvy. Nadobudnutím účinnosti zmluvy vzniká žiadateľovi právny nárok na poskytnutie pomoci, t. j. pomoc sa považuje za poskytnutú. Po nadobudnutí účinnosti zmluvy sa žiadateľ stáva príjemcom poskytnutej pomoci.

V súlade s § 19 ods. 3 zákona zmluva obsahuje:

- a) identifikačné údaje zmluvných strán,
- b) predmet zmluvy,
- c) účel poskytnutia finančných prostriedkov,
- d) popis projektu a jeho názov,
- e) sumu poskytnutých finančných prostriedkov,
- f) podmienky poskytnutia a použitia finančných prostriedkov,
- g) podmienky vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov,
- h) sankcie za porušenie zmluvných podmienok,
- i) ostatné dohodnuté náležitosti súvisiace s poskytnutím finančných prostriedkov.

Použitie dotácie od fondu podlieha ich vyúčtovaniu a vecnému vyhodnoteniu projektu, ktoré príjemca predkladá fondu v termíne a spôsobom určenými v zmluve. Neoddeliteľnou súčasťou vyúčtovania je aj zdokladovanie povinného spolufinancovania projektu vo výške určenej fondom. Vyúčtovanie sa predkladá na predpísanom tlačive, ktorého vzor fond zverejní na svojom webovom sídle. K vyúčtovaniu príjemca priloží aj kópie účtovných dokladov potvrdzujúcich použitie pridelennej dotácie a kópie výpisov z účtu, na ktorý bola poukázaná dotácia od fondu a z ktorého boli uhrádzané výdavky na projekt s použitím dotácie od fondu.

N. KUMULÁCIA POMOCI

Pri zisťovaní toho, či sa dodržiavajú stropy a maximálne intenzity pomoci uvedené v článku J. tejto schémy sa zohľadňuje celková výška štátnej pomoci pre projekt a pre príjemcu.

Kumulácia štátnej pomoci je vždy viazaná na konkrétny oprávnený projekt.

Ak sa financovanie zo strany Európskej únie, ktoré centrálnie spravujú inštitúcie, agentúry, spoločné podniky alebo iné orgány Európskej únie a ktoré nie je priamo ani nepriamo pod kontrolou členského štátu, kombinuje so štátnou pomocou poskytovanou podľa tejto schémy, tak sa pri zisťovaní toho, či sú dodržané stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť a maximálne intenzity pomoci alebo maximálna výška pomoci, zohľadňuje len štátna pomoc poskytovaná na základe tejto schémy, za predpokladu, že celková suma verejného financovania poskytnutá vo vzťahu k tým istým oprávneným výdavkom nepresahuje najvýhodnejšiu mieru financovania stanovenú v uplatniteľných pravidlách práva Európskej únie. Žiadateľ čestným vyhlásením potvrdí (a poskytovateľ overí), že na financovanie projektu rovnakých oprávnených výdavkov nežiada o poskytnutie štátnej alebo minimálnej pomoci u iných poskytovateľov, ani mu na ne takáto pomoc poskytnutá nebola

Pomoc s identifikovateľnými oprávnenými výdavkami poskytovaná podľa tejto schémy sa môže kumulovať s:

- a) akoukoľvek inou štátnou pomocou, pokiaľ sa tieto opatrenia týkajú iných identifikovateľných oprávnených výdavkov;
- b) akoukoľvek inou štátnou pomocou v súvislosti s tými istými čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi oprávnenými výdavkami, ak sa v dôsledku takejto kumulácie neprekročí maximálna intenzita pomoci alebo výška pomoci uvedená v článku J. tejto schémy.

Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so žiadnou pomocou de minimis v súvislosti s tými istými oprávnenými výdavkami, ak by takáto kumulácia mala za následok intenzitu pomoci presahujúcu stropy uvedené v článku J. tejto schémy.

O. ROZPOČET

Indikatívna výška výdavkov plánovaných v rámci schémy je celkovo 40 miliónov EUR. Predpokladaný ročný objem finančných prostriedkov je 8 miliónov EUR.

P. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

Fond zabezpečí zverejnenie znenia schémy v Obchodnom vestníku. Úplné znenie schémy, t. v znení všetkých schválených dodatkov a súhrnné informácie v štandardizovanom formáte stanovenom v prílohe II nariadenia sú zverejnené na webovom sídle fondu počas celého obdobia účinnosti schémy. Na webovom sídle fondu sú zverejnené aj všetky všeobecne záväzné právne predpisy a všetky vnútorné predpisy upravujúce činnosť fondu. Fond uchováva doklady týkajúce sa každej individuálnej pomoci poskytnutej podľa tejto schémy ako aj záznamy týkajúce sa schémy. Záznamy o individuálnej pomoci fond uchováva 10 rokov odo dňa, kedy bola pomoc poskytnutá a záznamy o schéme pomoci fond uchováva 10 rokov odo dňa, kedy bola v rámci tejto schémy pomoc poskytnutá.

Fond kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a kontroluje dodržiavanie stropu maximálnej výšky a intenzity pomoci podľa článku J. tejto schémy.

Fond informuje príjemcu pomoci, že mu poskytuje štátnu pomoc.

Fond vedie centrálnu evidenciu pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy a zaznamenáva a zhromažďuje všetky informácie, ktoré sa týkajú uplatňovania schémy, pričom tieto záznamy budú obsahovať všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia podmienok tejto schémy.

Fond zaznamenáva do centrálného registra podľa § 12 ods. 1 zákona o štátnej pomoci údaje o poskytnutej pomoci a údaje o príjemcovi pomoci prostredníctvom elektronického formulára v rozsahu a štruktúre podľa článku 9 nariadenia. Fond zaznamenáva uvedené údaje do centrálného registra najneskôr do šiestich mesiacov odo dňa poskytnutia pomoci.

Fond predloží podľa § 16 ods. 4 zákona o štátnej pomoci Protimonopolnému úradu SR správu o poskytnutej štátnej pomoci v rámci schémy za každý kalendárny rok, a to vždy do konca februára nasledujúceho kalendárneho roka.

Q. KONTROLA A AUDIT

Vykonávanie kontroly pomoci vychádza z príslušnej legislatívy Európskej únie a z legislatívy Slovenskej republiky (zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 138/2017 Z. z. o Fonde na podporu kultúry národnostných menšín a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov), ako aj z osobitného vnútorného predpisu fondu, upravujúceho kontrolnú činnosť fondu.

Kontrolu poskytovania a použitia poskytnutej pomoci a kontrolu hospodárenia fondu vykonáva:

- kancelária fondu (priebežná vecná a finančná kontrola žiadostí, zmlúv a vyúčtovaní poskytnutej pomoci),
- dozorná komisia fondu (kontrolný orgán fondu),
- Ministerstvo financií SR,
- Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky a ďalšie príslušné orgány podľa osobitných predpisov,
- Európska komisia.

Fond v súlade so zákonom o štátnej pomoci, s príslušnými ustanoveniami zákona a podľa vnútorných predpisov fondu kontroluje oprávnenosť preukázaných výdavkov, ku ktorým

sa poskytnutá pomoc viaže, ako aj dodržanie ďalších podmienok poskytnutia štátnej pomoci. Za týmto účelom je fond oprávnený vykonať kontrolu priamo u príjemcu pomoci.

Príjemca v súlade s § 14 ods. 1 zákona o štátnej pomoci, s príslušnými ustanoveniami zákona a na základe záväzku vyplývajúceho zo zmluvy umožní fondu vykonanie kontroly použitia štátnej pomoci, oprávnenosti vynaložených nákladov a dodržania podmienok poskytnutia štátnej pomoci.

Príjemca pomoci vytvorí zamestnancom kontrolného orgánu vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti, použitia pomoci a oprávnenosť výdavkov..

Príjemca prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly a auditu v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly a auditu. Príjemca zašle osobám oprávneným na výkon kontroly a auditu písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Európska komisia je podľa článku 12 nariadenia oprávnená monitorovať poskytnutie pomoci podľa tejto schémy. Na tieto účely je oprávnená vyžiadať si všetky informácie a podpornú dokumentáciu, ktorú považuje za potrebnú na monitorovanie uplatňovania vyššie uvedeného nariadenia.

R. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí fond, ktorý následne zabezpečí jej zverejnenie aj na svojom webovom sídle, a to do 10 pracovných dní od jej zverejnenia v Obchodnom vestníku.

Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov ku schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.

Zmeny v európskej legislatíve podľa článku B. Právny základ alebo v akejkoľvek legislatíve týkajúce sa ustanovení schémy, musia byť premietnuté do schémy najneskôr do 6 mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.

Platnosť a účinnosť schémy skončí 31. decembra 2022. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť najneskôr do 31. decembra 2022, pričom do tohto dátumu musí zmluva nadobudnúť účinnosť.

S. PRECHODNÉ USTANOVENIA

Táto schéma sa vzťahuje na žiadosti podané na fond po nadobudnutí jej platnosti a účinnosti.

Táto schéma sa vzťahuje aj na žiadosti podané na fond v období od 1. januára 2018 do nadobudnutia jej účinnosti, ak je pomoc v súlade s nariadením. Žiadateľ bude skutočnosť, že ide o náročné audiovizuálne dielo, deklarovat' čestným vyhlásením.

T. PRÍLOHY

Príloha č. 1: Vymedzenie pojmov týkajúcich sa pomoci pre malé a stredné podniky.

Príloha č. 2: Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci oprávnených výdavkov.

Príloha č. 1

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa pomoci pre malé a stredné podniky

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu

alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR,
 - b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská,
 - c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov,
 - d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.
3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku,
 - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku,
 - c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách,
 - d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príľahlých trhoch.

Za „pril'ahlý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci,
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov,
- c) vlastníci-manažéri,

- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.
K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.
K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.
3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

Príloha č. 2

Metodika na výpočet diskontovanej výšky oprávnených výdavkov

Výpočet súčasnej hodnoty oprávnených výdavkov

1. súčasná hodnota oprávnených výdavkov:

Pri výpočte výšky pomoci a jej podielu na celkových oprávnených výdavkoch na projekt je potrebné zohľadniť, či bude investícia, na ktorú má byť pomoc poskytnutá, realizovaná v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade realizácie investície počas viacerých rokov je potrebné oprávnené výdavky diskontovať a vypočítať ich súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb.

Platné základné sadzby pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby príslušných členských štátov uverejňuje Európska komisia na svojom webovom sídle:

http://ec.europa.eu/comm/competition/state_aid/others/reference_rates.html.

Oprávnené výdavky sa diskontujú na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby platná ku dňu poskytnutia pomoci zvýšená o 100 bázických bodov.

Pri výpočte sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška oprávnených výdavkov (ďalej len „OV“),
2. diskontná sadzba.

2. výpočet výšky súčasnej hodnoty oprávnených výdavkov

Ak sa investícia realizuje v priebehu viacerých rokov, je potrebné prepočítať oprávnené výdavky na súčasnú hodnotu s použitím diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- OV = výška oprávnených výdavkov v danom roku realizácie vyjadrená v nominálnej hodnote.
- Diskontná sadzba sa uvádza v desatinnom vyjadrení (napr. ak je základná sadzba -0,18 % potom sa diskontná sadzba vypočíta ako $-0,18 + 1 = 0,82$ % a uvádza sa ako 0,0082).
- $n = 0, 1, 2, 3, \dots$ predstavuje číselné označenie príslušného roku realizácie investície. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia pomoci.